Die BEHALA - Berliner Hafen- und Lagerhausgesellschaft mbH – leistungsstarker Logistikdienstleister in der Hauptstadt und einer der größten Binnenhäfen in Deutschland – bietet in ihren verschiedenen Hafenstandorten Dienstleistungen in den Bereichen Umschlag, Lagerung und Transport von Containern, Schwer- und Massengut sowie die Vermietung von Immobilien in modernen und denkmalgeschützten Objekten und Freilagerflächen an.

Wir suchen zur Verstärkung unserer Rechtsabteilung zum nächstmöglichen Termin einen/eine

Volljurist*in (m/w/d)
mit Schwerpunkt TVöD, Betriebsverfassungsrecht

unbefristet mit 39 Wochenstunden. Sie berichten direkt an die Geschäftsführung und nehmen vielfältige Aufgaben für die verschiedenen Bereiche in unserem Unternehmen wahr.

Ihre Tätigkeiten

- Sie unterstützen die Geschäftsführung bei der guten Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat
- Sie sind selbständig für die Bearbeitung komplexer Sachverhalte aus den Bereichen des Individual- und Kollektivarbeitsrechts zuständig,
- Vor der Durchführung personeller Maßnahmen sind Sie verantwortlich für die praxisorientierte und proaktive Beratung der Fachabteilungen und der Geschäftsführung
- Die Überarbeitung und Erstellung von Musterdokumenten (z. B. Arbeitsverträge) sowie die Prüfung von Tarifverträgen, die Erstellung von Stellenbeschreibungen und -bewertungen sowie die Gestaltung und Konzeption von Betriebsvereinbarungen gehören zu Ihren Aufgaben
- Darüber hinaus beraten Sie die Geschäftsführung sowie die internen Fachbereiche in den Bereichen allgemeines Vertragsrecht sowie Miet- und Gewerberecht
- Sie prüfen, aktualisieren und erstellen selbstständig Verträge, entwickeln Änderungsvorschläge und unterstützen bei Vertragsverhandlungen
- Sie verfassen selbstständig Gutachten, Stellungnahmen und Schriftsätze

Das bieten wir

- Ein unbefristetes, sicheres Arbeitsverhältnis
- Bezahlung nach TVöD VKA inkl. Jahressonderzahlung, Zulagen und Leistungsprämie
- 30 Urlaubstage
- flexible Arbeitszeiten und Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten
- Betriebliche Altersvorsorge sowie ein betriebliches Gesundheitsmanagement
- Beteiligung am BVG Jobticket
- Entwicklungs- und Mitgestaltungsmöglichkeiten

Unsere Anforderungen

- Erfolgreich abgeschlossenes 1. und 2. Staatsexamen
- Spezialisierung im Arbeitsrecht mit fundierten Kenntnissen sowohl im Individual- und Kollektivarbeitsrecht als auch im Tarifrecht TVöD, vor allem im Bereich Entgelt und Eingruppierung (wünschenswert)
- Mehrere Jahre einschlägige Berufserfahrung in einem öffentlichen Unternehmen
- Fließende Deutschkenntnisse sowie gute bis sehr gute englische Sprachkenntnisse
- Neben den im Anforderungsprofil aufgeführten Fachkenntnissen verfügen Sie auch über ein gutes Verständnis für wirtschaftliche Zusammenhänge sowie ein ausgeprägtes analytisches Denkvermögen.
- Kommunikations- und Entscheidungsfähigkeit, Selbstständigkeit, strategische Kompetenz sowie Selbstentwicklungs- und Innovationskompetenz runden ihr Profil ab.
- Sie haben Freude daran, komplexe Sachverhalte sicher und prägnant in schriftlicher und mündlicher Form verständlich darzustellen.

Wir fördern Vielfalt und Chancengleichheit. Frauen werden besonders zur Bewerbung aufgefordert. Begrüßt werden zudem Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund – bitte beachten Sie das Erfordernis der deutschen Staatsangehörigkeit. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe des Gehaltswunsches und Ihres frühesten Einstellungstermins senden Sie bitte bis zum 31. März 2024 an:

BEHALA – Berliner Hafen- und
Lagerhausgesellschaft mbH
Frau Patrica Bierhals
Westhafenstr.1, 13353 Berlin
E-Mail: bewerbung@behala.de
Telefon: 030 / 39095 224

BEHALA
HAUPTSTADT.LOGISTIK